

## **CHARGÉ(E) D'ÉTUDES ET ASSISTANT(E) CHARGÉ(E) D'AFFAIRES CVC PLOMBERIE H/F.**

**Niveau d'expérience** : confirmé

**Secteur** : construction

**Type de contrat** : temps plein

**Compétences** : AutoCad ; chiffrages ;

préparation de devis ; demande de

prix, plomberie, génie climatique,

gestion des commandes

### **Contexte** :

Notre équipe œuvre à la construction et à la rénovation d'hôtels (de 2 à 5 \*). Notre activité s'articule autour :

- De la plomberie sanitaire
- Du génie climatique
- Des systèmes de traitements d'eau et filtration des piscines collectives

Dans un contexte de renforcement de notre cellule d'études et de chiffrage, nous recherchons un collaborateur ou une collaboratrice.

Le poste à tenir est sédentaire avec une petite proportion (20 à 30 %) en visite extérieure chantier.

### **Fonction** :

La fonction s'articulera autour de 2 axes :

La partie chiffrage rattachée à la direction de l'entreprise, et la partie suivi et assistance aux chargées d'affaires sur les dossiers de travaux en exécution.

**1)** Traiter des appels d'offres, en démarrant par une étude précise de ceux-ci pour ensuite y répondre.

Pour cela vous aurez à :

- analyser le DPGF
- vérifier la faisabilité des travaux demandés
- réaliser des relevés sur site

- consulter les fournisseurs
- rédiger un devis sur Excel et logiciel de chiffrage
- produire un mémoire technique
- réunir l'intégralité des documents à remettre en même temps que l'offre

**2) Assister les chargés d'affaires conducteurs de travaux dans le suivi d'exécution des chantiers :**

- passation de commande
- suivi déboursé et suivi de la préparation de chantier
- visite d'auto contrôle des ouvrages en cours d'exécution
- rédaction de DOE
- apporter des réponses techniques aux équipes terrain

**Profil recherché :**

La tenue de ce poste nécessite au minimum :

- la maîtrise d'AutoCad et du Pack Office
- la bonne compréhension de ce que constitue une affaire : déboursé, prix de revient, composition d'un prix, etc.
- La technique de relevé de mètres.
- Une première expérience en bureau d'études, ou en entreprise

**Salaire et avantages :**

- Base mensuelle 151h67. Du lundi au vendredi midi.
- Fourchette entre 2500 et 3000 € brut mensuel
- Véhicule société pour les déplacements professionnels
- Caisse des congés payés avec prime vacances de 30 %
- Mutuelle++ prise en charge de la cotisation à hauteur de 70 % par l'entreprise pour le salarié et ses ayants droit
- Plan épargne salariale et plan épargne retraite
- Statut Etam évolutif

Si votre profil correspond au descriptif de cette offre merci d'adresser vos CV lettre de motivation à nos bureaux : [afossard@sndbailly.fr](mailto:afossard@sndbailly.fr)

Ce poste est ouvert aux personnes reconnues travailleur handicapé.